

MEGHÍVÓ

ALAPSZINTŰ EXCEL KÉPZÉSSOROZATRA

A Budapesti Civil Információs Centrum tisztelettel meghívja Önt
3 alkalmas számítógép-kezelői mini képzéssorozatára.

Előadó:

Hajdu Zoltán, a Budapesti CIC számítógép-kezelői és informatikai szaktanácsadója

Helyszín:

1037 Budapest, Hidegkúti Nándor utca 8–10. – Századvég Alapítvány / Budapesti CIC központ

Program:

1. nap (2019.04.23., 12:30-14:30)

- az office programok alapvető funkciói, fájl műveletek
- a táblázatkezelés kezdő lépései, az excel menüszerkezete
- adatbevitel, javítás, kijelölés, másolás, mozgatás, törlés
- képernyő nézetek

2. nap (2019.04.24., 12:30-14:30)

- táblázatok és cellatartalom megtervezése és szerkesztése
- automatikus kitöltés, szűrés és rendezés
- cella és oszlop formázása, igazítása, egyesítése
- betűtípus, szegély és mintázat

3. nap (2019.04.25., 12:30-14:30)

- nyomtatási kép, nyomtatási beállítások
- élőfej és élőláb
- egyszerű matematikai műveletek
- gyakorlás és konzultáció, egyénileg felmerülő feladatok megoldása

A bejelentkezés nem automatikus, a **regisztrálásról emailben küldünk értesítést**. Kérjük, amennyiben tud magával saját laptopot hozni, jelezze ezt a jelentkezéskor!

További kérdéseivel keressen bennünket az alábbi elérhetőségeken:

Bálint Eszter Vanda – Budapesti Civil Információs Centrum

a +36-1/479-5297 vagy a +36-20/445-4105-ös telefonszámokon, illetve a cic@szazadveg.hu email címen.

A változtatás jogát fenntartjuk!



A Budapesti Civil Információs Centrum programjai a Nemzeti Együttműködési Alap, a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt és a Miniszterelnökség támogatásával valósulnak meg a CIC-19-0005 azonosítószámú pályázati projekt keretében.

