

Tájékoztató

befogadó szervezetek részére az infrastruktúra-támogatás biztosításáról

A civil szervezetek által igénybe vehető infrastruktúra-támogatásról szóló 554/2013. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.rendelet) értelmében az **infrastruktúra-támogatás** a befogadó szervezetek által a civil szervezetek igénybejelentése alapján biztosított **természetbeni támogatás, mely a befogadó szervezet időlegesen rendelkezésre álló szabad kapacitása** (ingó, ingatlan, szolgáltatás).

Szabad kapacitásnak minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (3) bekezdése szerinti befogadó szervezet időlegesen rendelkezésre álló szabad infrastrukturális erőforrásai, amelyet a befogadó szervezetnél keletkező valamennyi közvetlen és az ahhoz rendelhető közvetett kiadás megtérítésével igénybe vehetővé tesz civil szervezet számára.

A Korm. rendelt értelmében az alábbi szervezetek minősülnek **Befogadó szervezetnek**, melyek a civil szervezetek részére infrastruktúra-támogatást biztosítanak:

- a) az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság;
- b) a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ;
- c) az állami fenntartású sportlétesítmény;
- d) az önkormányzati fenntartású nyilvános könyvtár;
- e) a közművelődési intézmény;
- f) a Balassi Intézet;
- g) a fővárosi és megyei kormányhivatal;
- h) a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal;
- i) a nemzeti park igazgatóság;
- j) a Nemzeti Agrár-szaktanácsadási, Képzési és Vidékfejlesztési Intézet, az Integrált Közösségi Szolgáltató.

A befogadó szervezetek rendelkezésre álló szabad kapacitásaikat felajánlhatják a civil szervezetek részére, akik a felajánlások felhasználására pályázatot nyújthatnak be.

Bejelentkezés az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerbe (EPER)

A felajánlásokat kizárólag elektronikusan, az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (EPER) lehet megtenni.

Az EPER rendszert a <http://eper.hu/eperemet/paly/palybelep.aspx> oldalon vagy az www.emet.gov.hu honlapon keresztül, az EPER felíratra kattintva lehet elérni.

A pályázat benyújtását megelőzően minden, regisztrációval nem rendelkező pályázónak regisztrálnia kell magát az EPER-ben, amelyhez rendelkeznie kell egy érvényes e-mail címmel.

FIGYELEM! Az EPER Internet Explorer és Mozilla Firefox böngésző támogatottságú program, más böngésző használata (pl.: Chrome, Opera, stb.) adat- és funkcióvesztéssel járhat!

Befogadó szervezetek regisztrációja

Első lépésként az Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben szükséges regisztrálni a befogadó szervezetet, amennyiben erre még nem került sor. Abban az esetben, ha a befogadó szervezet újonnan regisztrált az EPER-ben vagy korábban már regisztrált, de nem rendelkezik érvényes regisztrációs nyilatkozattal, a saját adatok ellenőrzése vagy esetleges módosítása után a „Reg.nyilatkozat” menüpontból nyomtassa ki a regisztrációs nyilatkozatot. Második lépésként az EPER-ből kinyomtatott Regisztrációs Nyilatkozat - a szervezet hivatalos képviselőjének/képviselőinek aláírásával ellátott - egy eredeti példányát postai úton a regisztrációt követő 5 napon belül, de legkésőbb 2016. január 31-i postabélyegzővel az alábbi postacímre kell beküldeni:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1407.**

Nem kell beküldeni a regisztrációs nyilatkozatot, amennyiben a befogadó szervezet utoljára beküldött regisztrációs nyilatkozata érvényes és adataiban nem történt változás.

Amennyiben a regisztrációs nyilatkozat nem, vagy határidő után kerül postázásra, az a felajánlás formai érvénytelenségét vonja maga után.

Felajánlások megtétele – nyilvántartásba vétel

Amennyiben lehetőség van a felajánlások megtételére, úgy az EPER-be belépve a pályázói felületen láthatóvá válik a [Felajánlások] menügomb. Ha a felajánlások megtételére nincs lehetőség a jogszabályban foglalt határidő lejártja miatt, akkor ez a menüpont nem jelenik meg a pályázói felületen.

A [Felajánlások] menügombra kattintva az adatlap legalján megjelennek a felületen használatos funkciógombok. A [Vissza] funkciógomb hatására visszajuthatunk a pályázói nyitó oldalra. A [Hozzáad] funkciógombbal van lehetőség új felajánlás megtételére. A [Módosít] funkciógombbal van lehetőség az elmentett felajánlás módosítására, a [Visszavon] funkciógombbal pedig a felajánlás visszavonására.

Ha a befogadó szervezet korábban még nem tett felajánlást, akkor a felajánlás megtétele előtt nyilvántartásba kell vetetnie magát. A nyilvántartásba vétel szükségességére az EPER a felajánlás megtétele előtt figyelmeztet („Felajánló szervezetként még nem került nyilvántartásba. Kérjük használja a \"Nyilvántartásba vétel\" akciót!") (Amennyiben az előbbi üzenet nem jelenik meg, úgy a szervezet már szerepel az EPER adatbázisában „felajánló szervezetként” a nyilvántartásba vételre nincs szükség.) A pályázói nyitó oldalon megjelenő [Nyilvántartásba vétel] menügombra kattintva megjelenő adatlapot szükséges kitölteni. Az adatlapon szereplő „megnevezés” mezőben



megjelenik a befogadó szervezet neve, amelyet a rendszer előtölt, de lehetőség van a módosítására Amennyiben a módosított névvel már szerepel felajánló szervezet az EPER-ben, arról a rendszer hibaüzenetet küld. Ebben az esetben újabb/más név megadása szükséges. A „szervezet típus” mezőben a legördülő menüből kell kiválasztani a befogadó szervezet típusát a jogszabályban megadott lehetőségek közül. Az adatlapon lehetőség van a „tevékenységet igazoló dokumentum” mezőben különböző dokumentumok (pl.: Alapító Okirat, Alapszabály, stb.) feltöltésére – ez utóbbi nem kötelezően kitöltendő mező, de a nyilvántartásba vétel ellenőrzését gyorsíthatja. A feltöltendő fájlok ajánlott formátuma a .pdf formátum. A [Mentés] funkciógomb hatására elmentődnek az adatlap aktuális adatai, igény szerint a mentett adatoktól folytathatjuk az adatlap kitöltését. A [Véglegesítés] funkciógombra kattintva van lehetőség beadni a nyilvántartásba vételi kérelmet.

A nyilvántartásba vételi kérelmet a Támogatáskezelő bírálja el, a bírálat eredményéről a befogadó szervezetet EPER üzenetben értesíti. A bírálat eredménye lehet elfogadott, hiányos, vagy elutasított. A hiányosság pótlására a kiértékelést követően van lehetőség az értesítésben foglaltak szem előtt tartásával.

Felajánlás megtételére a nyilvántartásba vételt követően van lehetőség, a [Felajánlások] menüpont [Hozzáad] funkciógombbal. A [Mentés] funkciógomb hatására elmentődnek a felajánlás aktuális adatai, igény szerint a mentett adatoktól folytathatjuk az adatlap kitöltését. A [Véglegesítés] funkciógombra kattintva van lehetőség a felajánlás megtételére – a felajánlás státusza ekkor beérkezettre vált. Ebben a státuszban a felajánlás már nem módosítható. A beérkezett felajánlásokat a Támogatáskezelő formai szempontból megvizsgálja és a vizsgálat eredményéről a befogadó szervezetet EPER üzenetben értesíti. A formai vizsgálat eredménye lehet elfogadott, hiányos vagy elutasított. A hiányosság pótlására a kiértékelést követően van lehetőség. Az elfogadott státuszú felajánlás egyedi azonosítót kap. A civil szervezetek az egyedi azonosítóval ellátott, elfogadott felajánlások igénybe vételére pályázhatnak majd a tárgyév folyamán meghirdetett infrastruktúra-támogatás igénybevételére irányuló pályázatokon. Az elfogadott státuszú felajánlás bármikor visszavonható a rendszerben a befogadó szervezet által. A felajánlás visszavonásához a befogadó szervezetnek ki kell jelölnie a felajánlások listájából a visszavonandó elfogadott státuszú felajánlást és meg kell nyomni a [Visszavon] akciógombot. A felajánlás ekkor visszavont státuszba kerül.

A befogadó szervezet részére a regisztrációra és szabad kapacitásairól történő adatszolgáltatásra nyitva álló határidő:

2016. január 4. – 2016. január 31.

Az infrastruktúra-támogatással kapcsolatos további információkat az alábbi elérhetőségeken kaphatnak:

Ügyfélszolgálat: 06-1-795-4100